

Sabro Kunstforening

Vedtægter

§ 1 Foreningens navn:

Sabro Kunstforening.

§ 2 Foreningens adresse:

Formandens adresse er foreningens adresse

§ 3 Formål:

At udbrede kendskabet til og fremme interessen for kunst og kultur i almindelighed og Dansk kunst og kultur i særdeleshed.

At arrangere udstillinger.

At arrangere besøg til andre udstillinger og messer.

At arrangere foredrag og studiekredse.

At indkøbe kunstværker til bortlodning blandt medlemmerne.

§ 4 Medlemskab:

Enhver myndig person, der føler sig tilknyttet foreningen, kan optages som medlem uanset bopælsadresse.

Både enkeltpersoner og ægtepar / samleverer kan optages som medlemmer.

Foreninger og institutioner kan tillige optages som medlemmer.

For foreninger, med en generalforsamlingsvalgt bestyrelse, er det formanden der er den repræsentative person, eller en af bestyrelsen udpeget stedfortræder.

For institutioner uden denne styreform, er det institutionslederen, der er den repræsentative person. Institutionslederen kan dog udpege en stedfortræder.

Medlemmer der ikke rettidigt har betalt kontingent, vil uden varsel blive slettet af medlemslisten. Medlemmet taber herved automatisk eventuelle opsparede gevinstlodder.

Sidste frist for rettidig kontingentbetaling, vil fremgå af den digitalt udsendte, eller postomdelte opkrævning.

Optagelser af nye medlemmer kan ske i hele foreningsåret. Foreningsåret er at regne fra den ordinære generalforsamling til næste ordinære generalforsamling.

§ 5 Regnskab:

Regnskabet følger kalenderåret. Foreningens midler indsættes på bankkonto til højeste forrentning.

Kassereren har ansvaret for, at regnskabet bliver revideret af de på den ordinære generalforsamling valgte revisorer. Kopi af det reviderede årsregnskab, skal udleveres til den øvrige bestyrelse senest otte dage før den ordinære generalforsamling.

§ 5 a - Tegningsret:

Foreningen tegnes af formanden og kassereren, eller ved en af disses forfald, af formanden eller kassereren sammen med to bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen giver, ved sin underskrift, fuldmagt til kassereren til, at foretage de almindelige banktransaktioner.

§ 6 Kontingent:

Årskontingentet fastsættes på den ordinære generalforsamling, for det kommende foreningsår

§ 7 Afstemning:

Afgørelser træffes ved almindeligt stemmeflertal.

Ved stemmelighed falder forslaget til fordel for det bestående.

Ved stemmelighed i forbindelse med personvalg, skal der foretages ny afstemning. Hvis stemmelighed også her viser sig, skal der foretages lodtrækning.

Alle personvalg skal foregå ved skriftlig afstemning.

Andre afstemninger kan foregå ved håndsoprækning, men såfremt dirigenten, eller et medlem, ønsker skriftlig afstemning, skal dette respekteres.

§ 8 Generalforsamling:

Indvarslingen til den ordinære generalforsamling, samt anden meddelelse til medlemmerne, vil ske digitalt til de medlemmer der har accepteret dette. Til øvrige medlemmer vil indvarslingen til generalforsamlingen og anden meddelelse blive fremsendt pr. post.

Dagsorden, eventuelle indkomne forslag, samt oversigt over medlemmernes optjente lodder, medsendes indvarslingen.

- a** - Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.
- b** - Der afvikles ordinær generalforsamling en gang om året, i februar måned.
- c** - Generalforsamlingen indvarsles til medlemmerne med mindst 14 dages varsel.
- d** - Forslag der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være foreningens formand i hænde senest 10. januar.
- e** - Generalforsamlingen er beslutningsdygtig, uanset antal fremmødte medlemmer.
- f** - Stemmeberettiget på generalforsamlingen er, alle medlemmer der rettidig har indbetalt medlemskontingent for det pågældende foreningsår.
Der tilfalder hvert medlemskab én stemme.
Der kan ikke stemmes ved fuldmagt, punkt 10 undtaget
- g** - Til vedtægtsændringer kræves 2/3 stemmeflertal, af de fremmødte medlemmer.
- h** - Dagsordenen til den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

1 - Valg af dirigent

2 - Foreningens forhandlingsprotokol fremlægges

3 - Bestyrelsens årsberetning aflægges - til godkendelse

4 - Bestyrelsens årsregnskab aflægges - til godkendelse

5 - Indkomne forslag

6 - Årskontingent for det kommende foreningsår

7 - Valg

A - af bestyrelsesmedlemmer

B - af bestyrelsessuppleant

C - af revisor

D - af revisorsuppleant

8 - Eventuelt

9 - Bortlodning af kunstværker

§ 9 Ekstra ordinær generalforsamling:

Der indkaldes til ekstra ordinær generalforsamling, når mindst 10 % af medlemskredsen, eller et bestyrelsesflertal ønsker det. Ekstra ordinær generalforsamling indvarsles med 14 dage, digitalt, eller postomdelt til medlemmerne. Regler om beslutningsdygtighed, stemmeberettigelse og flertal, gælder for den ekstraordinære generalforsamling som for den ordinære generalforsamling. Denne ekstra ordinære generalforsamling skal finde sted senest fire uger efter begæring.

§ 10 - Bestyrelse og revisorer:

a - Bestyrelsen består af 5 medlemmer.

b - Bestyrelsen vælges for 2 år ad gangen.

c - Bestyrelsen afgår efter tur, med 3 på lige årstal og 2 på ulige årstal.

d - Bestyrelsen vælges ved simpelt stemmeflertal.

e - Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand, kasserer og sekretær.

f - Ægtefæller / samleverer kan ikke samtidig sidde som bestyrelsesmedlemmer, ej heller som bestyrelsessuppleanter.

g - Bestyrelsessuppleanter vælges for 2 år ad gangen og afgår efter tur. Suppleanter der indtræder i bestyrelsen, afgår ved førstkommende ordinære generalforsamling.

h - De generalforsamlings valgte revisorer, vælges for 2 år ad gangen og afgår efter tur.

i - Revisorsuppleanter vælges for to år ad gangen og afgår efter tur

j - Bestyrelsen varetager foreningens administration.

k - Det påhviler sekretæren, at føre referat fra alle møder.

l - Bestyrelsens årsberetning og årsregnskab, vedlægges generalforsamlingens referat.

m - Genvalg kan nægtes

n - Generalforsamlingens referat underskrives af referenten og dirigenten.

o - Bestyrelsen beslutter egenhændigt valg og indkøb af kunstværker, til bortlodning på den ordinære generalforsamling.

§ 11 Hæftelse:

Foreningen og foreningens medlemmer hæfter kun for foreningens likvide midler, samt eventuelt indestående i bank og sparekasse, samt eventuelle kassebeholdning.

§ 12 Bortlodning af kunstværker:

Bestyrelsen indkøber kunstværker til fordeling ved lodtrækning blandt medlemmerne, i den udstrækning foreningens økonomi tillader det.

Lodtrækningen finder sted ved den ordinære generalforsamling.

Bestyrelsen udarbejder fortegnelse over foreningens medlemmer og hvor mange lodder det enkelte medlem har. Fortegnelsen fremsendes sammen med indkaldelse og dagsorden til generalforsamlingen.

Lodder tilgår medlemmer med rettidig indbetalt årskontingent. Hvert medlem får tildelt et lod for hvert års medlemskab, indtil der er gevinst.

Det efterfølgende år startes forfra med et lod.

Et udtrukket medlem skal være til stede ved lodtrækningen. I så fald medlemmet ikke kan være til stede, skal der før udtrækningen, foreligge en gyldig skriftlig fuldmagt, til eventuelt udvælgelse af gevinst.

Hvis medlemmet ikke er til stede og der ikke foreligger gyldig skriftlig fulsmagt, fortsætter bortlodningen med udtrækning af nyt medlem.

Efterfølgende år startes forfra med 1 lod.

Et medlem kan kun udtrækkes til en gevinst pr. år.

Fordelingen foretages således, at medlemmer der udtrækkes, har ret til at vælge imellem gevinsterne, i den rækkefølge de bliver udtrukket.

Et medlem der er til stede, eller har afgivet fuldmagt, kan før bortlodningen tilkendegive, at man ikke ønsker at deltage i bortlodningen. Når dette er meddelt

rettidig, mister medlemmet ikke sine eventuelt opsparede point, men fortsætter pointopsparingen. Der meldes herved PAS

§ 13 Opløsning af foreningen:

Såfremt 2/3 af de fremmødte, stemmer for forslaget om opløsning af foreningen, skal der indkaldes til en ekstra ordinær generalforsamling, med eneste punkt på dagsordenen - opløsning af foreningen.

På denne ekstra ordinære generalforsamling, kræves dog kun et almindeligt kvalificeret stemmeflertal for, at foreningen kan opløses.

Ved foreningens opløsning indgår alle foreningens aktiver. Det er de fremmødte medlemmer på den ekstra ordinære generalforsamling der egenhændigt beslutter, hvordan eventuelle aktiver skal fordeles.

I tilfælde af foreningens opløsning, er det den siddende bestyrelse der har ansvar for, at foreningens forretninger afvikles.

Således vedtaget på den stiftende generalforsamling
den 7. februar 1994

Foreningens første bestyrelse

Formand. Bodil Kjær - Næstformand. Ivan Cramer

Kasserer. Peter Fredsbo Andersen - Sekretær. Preben Koch Jensen

Alm. Medlem. Inger Marie Johansen

Vedtægtsændringer

24. februar 1999

26. februar 2002

11. februar 2003

24. februar 2011

24. februar 2015